

# Szybka Konfiguracja DMS Pro

Oprogramowanie Eversense®DMS Pro jest przeznaczone dla placówek medycznych. Niniejszy dokument wyjaśnia, jak szybko skonfigurować pojedyncze konto DMS Pro dla całej placówki. Jeżeli z oprogramowania korzysta w placówce wielu użytkowników, należy skorzystać z innej metody konfiguracji. Pełne instrukcje zawiera Przewodnik użytkownika systemu zarządzania bazą danych (DMS) Pro ([eversensediabetes.com](http://eversensediabetes.com)).

## 1 Rejestracja w systemie DMS Pro

Przejdź na stronę [globalpro.eversensedms.com](http://globalpro.eversensedms.com).

Kliknąć opcję **Sign Up** (Zarejestruj się).

eversense  
Posiadanie konta w aplikacji Eversense DMS Pro jest wymagane? [Zarejestruj się](#)

E-mail \*

Hasło \*

\* Pole wymagane

**Zarejestruj się**

Nie pamiętam hasła

Problemy z logowaniem? Kontakt

Aby załogować się na konto Eversense DMS w systemie CGM, kliknij tutaj

## 2 Zamówienie konta Eversense DMS Pro

Uzupełnić formularz, podając informacje dotyczące swojej placówki.

- W polach „First Name” (Imię) i „Last Name” (Nazwisko) zaleca się podanie nazwy placówki lub głównego pracownika medycznego danej placówki. (Te informacje zobaczą pacjenci, którzy udostępnią dane).
- Z rozwijanej listy „Title” (Tytuł) wybrać odpowiednią pozycję, a następnie uzupełnić pozostałe wymagane pola.

Aby do systemu Eversense DMS Pro dodać pojedynczych pracowników medycznych placówki, należy zapoznać się z Przewodnikiem użytkownika systemu zarządzania bazą danych (DMS) Pro.

**Dla konta Eversense DMS Pro i osobistego konta Eversense DMS nie można użyć tego samego adresu e-mail.**

Gdy formularz będzie już uzupełniony, kliknąć przycisk **Submit** (Prześlij).

eversense  
Ządanie konta w aplikacji Eversense DMS Pro

Dane kontaktowe

Imię \*  Nazwisko \*  Tytuł \*

E-mail \*  Potwierdź e-mail \*  Numer telefonu \*

Nazwa praktyki lekarskiej lub ośrodka \*  Kraj \*

Wiersz adresu 1  Wiersz adresu 2

Miasto  Stan  Kod pocztowy

Przed kontynuowaniem sprawdź i potwierdź następujące elementy

Zaakceptuj Warunki korzystania

Wpisz ponownie kod: \*

**Submit**

Mała jaja hormonalna wysłana zostanie 1x

Copyright © 2021 Senseonics®. Wszelkie prawa zastrzeżone.

## 3 Odebranie dwóch wiadomości e-mail

- Potwierdzenie rejestracji konta.
- Zatwierdzenie utworzenia konta (może to potrwać do 24 godzin). Aby dokończyć aktywację konta, należy kliknąć łącze<sup>†</sup> znajdujące się w wiadomości e-mail. Następnie dane konta należy zapisać w poniższej ramce.

<sup>†</sup>Łącze wygasa po 72 godzinach. Po tym czasie można poprosić o wysłanie nowej wiadomości e-mail.

Nazwa placówki: .....

E-mail: .....

Hasło: .....

ID placówki: (patrz Krok 4) .....

Pełną listę obsługiwanych urządzeń można znaleźć na stronie <https://www.ascensidiabetes.com/eversense/compatibility>

Eversense E3 system ciągłego monitorowania glukozy. Producent: **SENSEONICS, INC.** Upoważniony przedstawiciel: **Emergo Europe**, Reklamodawca: **Ascensia Diabetes Care Poland Sp. z o.o.**

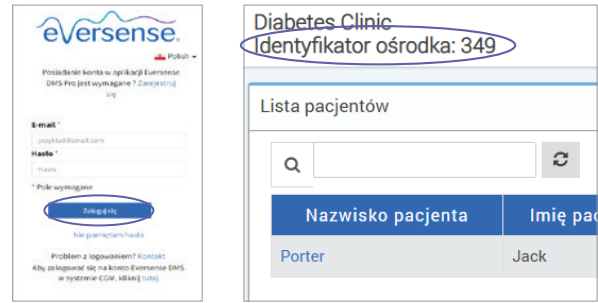
**To jest wyrób medyczny.**  
**Używaj go zgodnie z instrukcją używania lub etykietą.**

## 4 Logowanie do konta DMS Pro placówki

Przydzielone ID placówki znajduje się w górnej części strony.

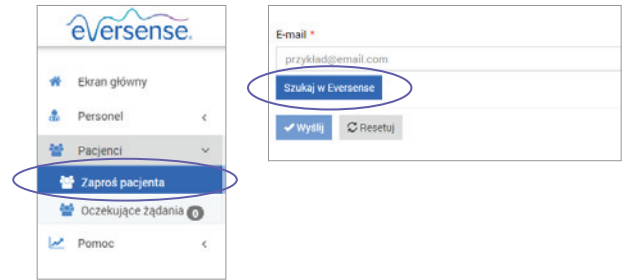
### Uwaga:

Numer placówki będzie pacjentom potrzebny podczas wnioskowania o udostępnianie swoich danych z systemu CGM placówce.



## 5 Zapraszanie pacjentów do placówki

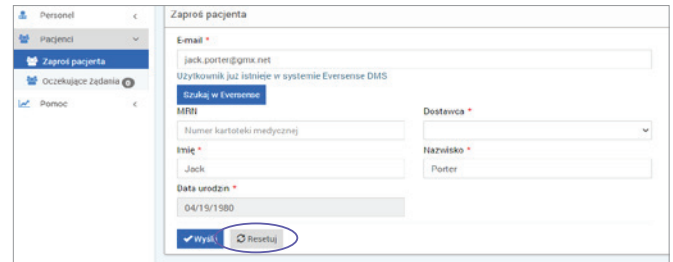
- Na pasku nawigacji po lewej stronie kliknąć opcję **Patient** (Pacjent), a następnie pozycję **Invite Patient** (Zaproś pacjenta).
- Wprowadzić adres e-mail Eversense pacjenta (adres użyty podczas konfigurowania aplikacji mobilnej i zakładania konta Eversense).
- Kliknąć przycisk **Search Eversense** (Szukaj w Eversense).



Jeżeli adres e-mail pacjenta jest zarejestrowany, zostanie wyświetlone poniższe pole. Podać wszystkie wymagane informacje, a następnie nacisnąć przycisk **Send** (Wyślij). Do pacjenta zostanie wysłana wiadomość e-mail z zaproszeniem.

### Uwaga:

Jeżeli podany adres e-mail nie jest zarejestrowany w bazie Eversense DMS, zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Należy skontaktować się z pacjentem i upewnić, jakiego adresu e-mail użyto podczas konfigurowania konta



Po przyjęciu zaproszenia przez pacjenta symbol ✘ pod kolumną Data Share (Udostępnianie danych) zmieni się na ✓. Aby wyświetlić raporty dotyczące pacjenta, należy kliknąć jego nazwisko.



### Uwaga:

Pacjenci mogą wnioskować o udostępnienie swoich danych. Oczekujące wnioski pacjentów są widoczne w lewym pasku nawigacji. Należy kliknąć kolejno opcje **Patients > Pending Requests** (Pacjenci > Oczekujące wnioski).



Dodatkowe informacje i wsparcie w zakresie oprogramowania Eversense DMS Pro można uzyskać, zaglądając do Przewodnika użytkownika systemu zarządzania bazą danych (DMS) Pro, kontaktując się z przedstawicielem medycznym systemu Eversense lub kontaktując się z działem obsługi klienta Eversense pod numerem telefonu i adresem:  
**+48 22 372 72 20, wew.4 (pon.-pt., 9:00-17:00) / eversense.pl@ascensia.com**